

รายละเอียดแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ/หน่วยงานเจ้าของโครงการ...โครงการวิเคราะห์และวางระบบบริหารจัดการห้องสมุดอัตโนมัติ ระบบที่ 1 (ระยะที่ 6)  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา.....
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ..... 1,300,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน).....
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... 18 ส.ค. 2560  
.....  
เป็นเงิน ..... 1,652,000 ..... บาท
4. ค่าตอบแทนบุคลากร ..... 1,392,000 ..... บาท
  - 4.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
  - 4.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
    - 1) หัวหน้าโครงการ ต้องสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป และมีประสบการณ์ความรู้ด้านการบริหารโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง และเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน
    - 2) นักวิชาการ สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไปมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ฐานข้อมูล การวิเคราะห์ และมาตรฐานข้อมูลห้องสมุด ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 2 คน
    - 3) นักวิจัย สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 3 ปี จำนวน 1 คน
    - 4) นักพัฒนาระบบ สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีความรู้ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 3 คน
    - 5) ผู้ประสานงานโครงการ สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเงินและบัญชี ไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 1 คน
5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ..... 60,000 ..... บาท
6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ..... - ..... บาท
7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ..... 200,000 ..... บาท
8. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR).....  
.....นางสาวปัทมา บุญนาค.....
9. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 9.1 หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ 128 ที่ นร 0506/ว 128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556
  - 9.2 แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0903/ว99 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2546
  - 9.3 หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศ ของกองมาตรฐานงบประมาณ1 สำนักงบประมาณ (มกราคม 2560)

งบประมาณโครงการวิเคราะห์และวางระบบบริหารจัดการห้องสมุดอัตโนมัติ ระบบที่ 1 (ระยะที่ 6)  
(ประมาณการ)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทนบุคลากร</b>	
<b>บุคลากรหลัก</b>	
1. หัวหน้าโครงการ (50,000 x 1.76)/22 x 6 วัน x 12 เดือน x 1 คน	288,000.00
2. นักวิชาการ (25,000 x 1.76)/22 x 6 วัน x 12 เดือน x 2 คน	288,000.00
<b>บุคลากรสนับสนุน</b>	
1. นักวิจัย (15,000 x 12 เดือน x 1 คน)	180,000.00
2. นักพัฒนาระบบ (15,000 x 12 เดือน x 3 คน)	540,000.00
3. ผู้ประสานงานโครงการ (8,000 x 12 เดือน x 1 คน)	96,000.00
<b>รวม</b>	<b>1,392,000.00</b>
<b>ค่าวัสดุอุปกรณ์</b>	
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ หมึกพิมพ์ กระดาษ เครื่องเขียน (5,000 บาทต่อเดือน x 12 เดือน)	60,000.00
<b>รวม</b>	<b>60,000.00</b>
<b>ค่าใช้จ่ายอื่น</b>	
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ประชุมกับผู้ว่าจ้าง จำนวน 4 ครั้ง (เหมาจ่ายครั้งละ 5,000 บาท x 5 คน x 4 ครั้ง)	100,000.00
2. ค่าจัดสัมมนาเผยแพร่โครงการ 1 ครั้ง (400 บาท x 200 คน x 1 ครั้ง)	80,000.00
3. ค่าจัดทำรายงาน (Inception Report 500 บาท x 10 เล่ม) + (รายงานฉบับสมบูรณ์ 1500 บาท x 10 เล่ม)	20,000.00
<b>รวม</b>	<b>200,000.00</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,652,000.00</b>