



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักอำนวยการ กลุ่มงานพัสดุ โทร.5274

ที่ ศธ 0501(6)/2257

วันที่ ๕ ธันวาคม 2560

เรื่อง รายงานขอจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 (ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) โดยวิธีคัดเลือก

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง

ตรวจเสนอ

[Signature]

[Signature]

๘ ๕-๐๖-๖๐

1. เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ตามบันทึกด่วนที่สุด ที่ ศธ 0501(6)/1778 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 และอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ตามบันทึกด่วนที่สุด ที่ ศธ 0501(6)/2103 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560 ประกอบกับหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (แนบ 1 - 2)

2. เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้เห็นชอบหลักการในการจัดจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 5 รุ่น จำนวน 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนการรับสมัคร การจัดสอบ และการประมวลผล และขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 3 คณะ ตามบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0503(5)/1471 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 (แนบ 3)

3. สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา ได้มีบันทึกด่วนที่สุด ที่ ศธ 0503(5)/1547 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการจัดหาพัสดุดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 (ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) โดยวิธีคัดเลือก ภายในวงเงิน 125,000,000.-บาท (แนบ 4)

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ จึงขอรายงานขอจ้างโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

1.1 ด้วยคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2559 มีมติเห็นชอบในหลักการโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2559-2572) ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ โดยให้กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการเฉพาะในระยะที่ 1 ปี 2559-2561 ตามกรอบระยะเวลาการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล ส่วนโครงการในระยะที่ 2 ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นไป ให้กระทรวงศึกษาธิการนำไปบรรจุไว้ในแผนการปฏิรูปการศึกษาที่จะส่งต่อให้รัฐบาลชุดต่อไปปรับไปพิจารณาดำเนินการ โดยมีการบริหารงานในรูปแบบคณะอนุกรรมการ 2 ชุด ได้แก่ คณะอนุกรรมการบริหารโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และคณะอนุกรรมการคัดเลือกสถาบันฝ่ายผลิตและผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

1.2 คณะอนุกรรมการคัดเลือกสถาบันฝ่ายผลิตและผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2560 ได้พิจารณาแนวทางการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 5 กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นนิสิตนักศึกษาครูที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ 1-4 ในปีการศึกษา 2559 (ปัจจุบันเป็นนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 2-5 ปีการศึกษา 2560) และนิสิตนักศึกษาครูที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2560 แล้วมีมติเห็นชอบให้มีการคัดเลือก และให้ใช้วิธีการสอบคัดเลือกในรูปแบบข้อสอบอัตนัย และมอบให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการภายในเดือนตุลาคม 2560

1.3 เนื่องจากการดำเนินการสอบในครั้งนี้มีผู้สมัครจำนวนมาก โดยคาดว่าจะมีจำนวนทั้งสิ้น ประมาณ 75,000 คน ซึ่งในกระบวนการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 แบ่งเป็น ๒ ขั้นตอน ดังนี้

1) ขั้นตอนการรับสมัคร การจัดส่ง และการประมวลผล นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาช่วยดำเนินการ ตั้งแต่ขั้นตอนที่สามารถรับสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การจัดหาสถานที่สอบและการจัดห้องสอบ สามารถนำข้อมูลจากการสมัครมาดำเนินการได้ในเบื้องต้น แต่ต้องมีการประสานการหาสถานที่สอบ การจัดส่ง การพิมพ์ข้อสอบ และการควบคุมการสอบ ที่ต้องจัดระบบความปลอดภัยและสรรหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสอบ ให้เพียงพอกับจำนวนผู้สมัครสอบ สำหรับการประมวลผลก็เช่นเดียวกัน สามารถนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานที่แม่นยำ เที่ยงตรง และรวดเร็วในการดำเนินการ

2) ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ เป็นขั้นตอนที่ต้องพึงระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และต้องมีความถูกต้องทางวิชาการที่สามารถวัดคุณลักษณะความเป็นครู มีการจัดทำเกณฑ์การตรวจสอบ เกณฑ์การสอบสัมภาษณ์ ที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน จึงจำเป็นต้องอาศัยหน่วยงานภายนอกที่มีความพร้อม มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินการออกและตรวจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถคัดเลือกได้

คุณสมบัติผู้ที่จะสมัครเข้าร่วมโครงการประการหนึ่ง คือ ต้องเป็นนิสิตนักศึกษาครูที่มีผลการเรียน ในภาพรวม วิชาเอก และวิชาชีพรู้ ไม่ต่ำกว่า 3.00 สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษาได้ทำการสำรวจ ข้อมูลจำนวนนิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ 1-3 ปี พ.ศ. 2559 ที่มีผลการเรียนในภาพรวม วิชาเอก และวิชาชีพรู้ ไม่ต่ำกว่า 3.00 พบว่า

- 1) นิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ 3 จำนวน 17,644 คน
- 2) นิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ 4 จำนวน 16,476 คน
- 3) นิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ 5 จำนวน 18,927 คน

ซึ่งหากประมาณการนิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ 1-2 ที่มีผลการเรียนในภาพรวม วิชาเอก และวิชาชีพรู้ ไม่ต่ำกว่า 3.00 มีชั้นปีละ จำนวน 17,000 คน ซึ่งคาดการณ์ว่าจะมีนิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ 1-5 ที่มีสิทธิจะสมัครสอบคัดเลือกเข้าโครงการฯ ทั้งสิ้นประมาณ 75,000 คน โดยการรับสมัครสอบคาดว่าจะเปิดรับสมัคร ในช่วงวันที่ 20 - 30 พฤศจิกายน 2560 จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการตามมติคณะรัฐมนตรี และสามารถดำเนินการจัดสอบให้ทันภายในวันดังกล่าว หากล่าช้า อาจเสียหายแก่ราชการ

2. ขอบเขตของงาน

คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน ได้รายงานผลการจัดทำขอบเขตการจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2561 (ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ตามบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ 0503(5)/1541 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2560 (แนบ 5 - 6)

3. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4 (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด อ้างอิงจาก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วงเงิน 110,000,000.-บาท (แนบ 7)

4. วงเงินที่จะจ้าง

ภายในวงเงิน 125,000,000.-บาท จากงบประมาณปี พ.ศ.2560 แผนงาน: บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นปี 2560

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ภายใน 250 วัน นับถัดจากวันที่มีหนังสือแจ้งให้เข้าดำเนินการ

6. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น (แนบ 8)

การจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (1) (ฉ) เป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ หรือเป็นงานที่ต้องปกปิดเป็นความลับของหน่วยงานของรัฐหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของประเทศ

เนื่องจากการออกและตรวจข้อสอบ จะต้องปกปิดเป็นความลับและในการดำเนินการที่ต้องบริสุทธิ์ ยุติธรรม และเท่าเทียมกัน รวมถึงการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ เป็นเรื่องที่ต้องพึงระมัดระวังในเรื่องความถูกต้องแม่นยำ และต้องตรวจสอบความเชื่อถือทางวิชาการที่สามารถวัดคุณลักษณะความเป็นครู มีการจัดทำเกณฑ์การตรวจสอบ เกณฑ์การสอบสัมภาษณ์ ที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน จึงจำเป็นต้องอาศัยหน่วยงานภายนอกที่มีความพร้อม มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินการออกและตรวจเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถคัดเลือกได้ ไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (แนบ 9)

พิจารณาถึงประโยชน์ คุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดจ้าง รวมถึงประโยชน์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นสำคัญ เนื่องจากการจ้างที่มีความซับซ้อน มีเทคโนโลยีสูง หรือมีเทคนิคเฉพาะ จำเป็นต้องคัดเลือกตามความต้องการใช้งานของหน่วยงาน และเป็นประโยชน์กับหน่วยงานมากที่สุด ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอราคาครั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ ตามมาตรา 65 วรรคหนึ่ง คำนึงถึงเกณฑ์ราคาและพิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย

โดยมีรายละเอียดการให้คะแนน ดังนี้

1) แผนการดำเนินงาน 50 คะแนน มีการแสดงรายละเอียด ขั้นตอน การดำเนินการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ตลอดระยะเวลาที่จัดจ้าง เช่น การจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิ ออกข้อสอบที่มีความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ในการออกข้อสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ การออกข้อสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ การจัดทำเกณฑ์การให้คะแนนข้อเขียน/สัมภาษณ์ การรักษาความปลอดภัยป้องกันการรั่วไหลของข้อสอบ การตรวจข้อสอบ การทำแบบสัมภาษณ์พร้อมหลักเกณฑ์การให้คะแนนสัมภาษณ์ การจัดส่งคะแนน เป็นต้น

2) ระยะเวลาของประสบการณ์การทำงานให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน 30 คะแนน ดังนี้

- 10 ปี ขึ้นไป 30 คะแนน
- 5-10 ปี 15 คะแนน
- น้อยกว่า 5 ปี 5 คะแนน

3) ราคา มีความเหมาะสม สมเหตุสมผล 20 คะแนน

8. ข้อเสนออื่นๆ

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (3) และ (5) (แนบ 10) และให้คณะกรรมการฯ แต่ละคณะดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว แต่อย่างช้าไม่เกิน 7 วันทำการ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

8.1 คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------|
| 1) นางสาววัฒนาพร สุขพรวต | ประธานกรรมการ |
| 2) นายจิรภัทร กุลบุตร | กรรมการ |
| 3) นางสาวปาริฉัตร พรายภู | กรรมการ |

8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1) นางสาวอรชร เสาวเวียง | ประธานกรรมการ |
| 2) นายภราดร เหลืองวิฑิตกุล | กรรมการ |
| 3) นางสาวรัชนก สมณา | กรรมการ |

9. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุ สำนักอำนวยการ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่ารายละเอียดการขอจ้างดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 22 และการจัดจ้างครั้งนี้เป็นการจ้างออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ เป็นเรื่องที่จะต้องปกปิดเป็นความลับและในการดำเนินการที่ต้องบริสุทธิ์ ยุติธรรม และเท่าเทียมกัน รวมถึงต้องพึงระมัดระวังในเรื่องความถูกต้องแม่นยำ และต้องตรวจสอบความเชื่อถือทางวิชาการที่สามารถวัดคุณลักษณะความเป็นครู มีการจัดทำเกณฑ์การตรวจสอบ เกณฑ์การสอบสัมภาษณ์ ที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน จึงจำเป็นต้องอาศัยหน่วยงานภายนอกที่มีความพร้อม มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินการออกและตรวจเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถคัดเลือกได้ไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (1) (ฉ) โดยวิธีคัดเลือก กรณีเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ หรือเป็นงานที่ต้องปกปิดเป็นความลับ

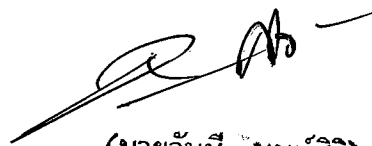
ของหน่วยงานของรัฐหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของประเทศ ดังนั้น จึงเห็นควรให้จัดจ้างดำเนินการสอบคัดเลือก เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 (ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) ภายในวงเงิน 125,000,000.-บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) โดยวิธีคัดเลือก ตามเหตุผลความจำเป็นข้างต้นและ เบิกจ่ายจากรายละเอียดงบประมาณดังกล่าวข้างต้น ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ สำนักอำนวยการ จึงใคร่ขอเสนอ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

9.1 เห็นชอบขอบเขตของงานการจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 (ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) ตามที่คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานฯ เสนอ

9.2 เห็นชอบให้จ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2561 กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2560 (ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) ภายในวงเงิน 125,000,000.-บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) โดยวิธีคัดเลือก โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณปี พ.ศ.2560 แผนงาน: บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นปี 2560

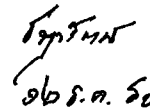
9.3 อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 2 คณะ ตามรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามข้อ 9.1 และข้อ 9.2 ขอได้โปรดอนุมัติตามข้อ 9.3 หรือเห็นควรประการใด ขอได้โปรดพิจารณาสั่งการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นายวันนี นนทีศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ



๑๖ ธ.ค. ๕๐

(นางสาวชฎารัตน์ สิงห์เทศากุล)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- เห็นชอบ ข้อ ๙.๑ - ๙.๒

- อนุมัติ ข้อ ๙.๓.



(นายสุภัทร จำปาทอง)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

12 ส.ค. 2560



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา กลุ่มวางแผนและพัฒนากำลังคน โทร.๕๕๙๑

ที่ ศธ ๐๕๐๓ (๕) / ๑๕๕๑

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการจัดทำขอบเขตการจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๕ รุ่น ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ขั้นตอนออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามที่ท่านเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้อนุมัติหลักการให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๕ รุ่น โดยเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๕๐๓(๕)/๑๔๗๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้จัดทำขอบเขตการจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๕ รุ่น ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ขั้นตอนออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

.....
.....ประธานกรรมการ
(นางสาววัฒนาพร สุขพรต)

.....
.....กรรมการ
(นางสาวมานิดา น้อยเล็ก)

.....
.....กรรมการ
(นายกิตติพันธ์ ลูประสงค์)

ขอบเขตการจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณี
คัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐
ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
(ขั้นตอนออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์)

หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบในหลักการโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๗๒) ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ โดยให้กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการเฉพาะในระยะที่ ๑ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๑ ตามกรอบระยะเวลาการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล ส่วนโครงการในระยะที่ ๒ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ให้กระทรวงศึกษาธิการนำไปบรรจุไว้ในแผนการปฏิรูปการศึกษาที่จะส่งต่อให้รัฐบาลชุดต่อไปปรับปรุงพิจารณาดำเนินการ โดยมีการบริหารงานในรูปแบบคณะกรรมการ ๒ ชุด ได้แก่ คณะอนุกรรมการบริหารโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และคณะอนุกรรมการคัดเลือกสถาบันฝ่ายผลิตและผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

คณะอนุกรรมการคัดเลือกสถาบันฝ่ายผลิตและผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแนวทางการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕ กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นนิสิตนักศึกษาครูที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๑-๕ ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ปัจจุบันเป็นนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๒-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐) และนิสิตนักศึกษาครูที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ แล้วมีมติเห็นชอบให้มีการคัดเลือก และให้ใช้วิธีการสอบคัดเลือก ในรูปแบบข้อสอบอัตนัย และสอบสัมภาษณ์เชิงวิชาการ

วัตถุประสงค์

คัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีเป้าหมาย จำนวน ๒๖,๙๖๗ คน เพื่อเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	สพฐ.	สอศ.	กทม.	กศน.	รวม
๑. นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๕ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (บรรจุ ๒๕๖๑)	๔,๙๘๕	๒๙๒	๕๐	๑๐	๕,๓๓๗
๒. นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (บรรจุ ๒๕๖๒)	๕,๒๕๓	๓๓๗	๔๕	๑๐	๕,๖๔๕
๓. นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (บรรจุ ๒๕๖๓)	๕,๓๑๑	๓๖๙	๕๐	๑๐	๕,๗๔๐
๔. นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (บรรจุ ๒๕๖๔)	๕,๐๔๑	๒๙๕	๕๐	๑๐	๕,๓๙๖
๕. นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (บรรจุ ๒๕๖๕)	๔,๕๗๔	๒๕๐	๑๕	๑๐	๔,๘๔๙
รวม	๒๕,๑๖๔	๑,๕๔๓	๒๑๐	๕๐	๒๖,๙๖๗

วิวัฒน์ อินทร์ ๓๓๓ ๓๓๓๓๓ ๓๓๓๓๓

ขอบเขตดำเนินการ

๑. การดำเนินการออกข้อสอบ

๑.๑ ออกข้อสอบวัดความรู้ในรูปแบบอัตนัย (เขียนตอบ) แบบความเรียงโดยครอบคลุมสาระดังนี้

- ๑) จิตวิญญาณความเป็นครู
- ๒) ความสามารถในการใช้ภาษา
- ๓) การคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหา

๑.๒ ออกข้อสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ ซึ่งจะพิจารณาจากการประยุกต์ความรู้ในเนื้อหาวิชาเอกที่บูรณาการกับวิชาชีพครูไปสู่การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด

๒. การจัดส่งข้อสอบ

จัดทำข้อสอบเป็นต้นแบบเพื่อส่งไปผลิตพร้อมส่งให้กับหน่วยผลิตข้อสอบ

๓. การกำหนดแนวทางในการตรวจข้อสอบข้อเขียน

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ในการกำหนดรูปแบบแนวทางการตรวจข้อสอบข้อเขียนพร้อมทั้งกำหนด RUBRIC ในการตรวจข้อสอบโดยกำหนดค่าน้ำหนัก ดังนี้

	ค่าน้ำหนัก (๑๐๐%)
๑) จิตวิญญาณความเป็นครู	๔๐%
๒) ความสามารถในการใช้ภาษา	๓๐%
๓) การคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหา	๓๐%

๔. การตรวจกระดาษคำตอบข้อเขียน

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ในการตรวจกระดาษคำตอบข้อเขียนโดยดำเนินการดังนี้

- ๑) ก่อนตรวจกระดาษคำตอบต้องตรวจว่าจำนวนกระดาษคำตอบมีจำนวนผู้เข้าห้องสอบ และขาดสอบตามจำนวนที่ระบุในบัญชีรายชื่อผู้ขาดสอบหรือไม่
- ๒) ตรวจกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบ
- ๓) กระดาษคำตอบที่ผ่านการตรวจทุกใบจะต้องเขียนคะแนนลงบนกระดาษคำตอบ เพื่อการตรวจสอบได้
- ๔) มีการทวนคะแนนที่บันทึก
- ๕) บันทึกคะแนนสอบข้อเขียนลงในฐานข้อมูล (Soft file) พร้อมกระดาษบันทึกผลคะแนน (Hard copy) และส่งคะแนนสอบข้อเขียนให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

วิมลพร วัฒน

นางช

กมลวิทย์ วัฒน

๕. การจัดสอบสัมภาษณ์

การสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ ซึ่งจะพิจารณาจากการประยุกต์ความรู้ในเนื้อหาวิชาเอกที่
บูรณาการกับวิชาชีพครูไปสู่การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด มีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ กลุ่มนิสิตนักศึกษาครูที่ศึกษาในชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕

๑) จัดทำข้อสอบ และเกณฑ์การตรวจข้อสอบ

๒) การสอบสัมภาษณ์ โดยตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ที่มาจาก หน่วยงานผู้ใช้ครูในพื้นที่
ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันฝ่ายผลิตครูในพื้นที่ โดยมีการจัดทำเกณฑ์การสัมภาษณ์อย่างชัดเจน โดย สกอ.
ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์

๓) ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องมีคะแนนสอบข้อเขียนในภาพรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔) คิดคะแนนรวมจากการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยกำหนดค่าน้ำหนัก
ผลคะแนนการสอบข้อเขียนความเรียง ๗๐% และการสอบสัมภาษณ์ ๓๐%

๕) ให้ผู้รับจ้างบริหารจัดการการสอบสัมภาษณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕.๒ กลุ่มนิสิตนักศึกษาครูที่ศึกษาในชั้นปีที่ ๓ ชั้นปีที่ ๒ และชั้นปีที่ ๑

๑) จัดทำข้อสอบ และเกณฑ์การตรวจข้อสอบ

๒) การสอบสัมภาษณ์ โดย สกอ. แต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์จากสถาบันฝ่ายผลิตครู
มีการจัดทำเกณฑ์การสัมภาษณ์อย่างชัดเจน

๓) ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องมีคะแนนสอบข้อเขียนในภาพรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔) คิดคะแนนรวมเฉพาะการสอบข้อเขียน โดยกำหนดเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์เฉพาะ
ผ่านและไม่ผ่าน

๕) ให้ผู้รับจ้างบริหารจัดการการสอบสัมภาษณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕.๓ จัดประชุมชี้แจงกรรมการสอบสัมภาษณ์ เกี่ยวกับแนวทางการสอบสัมภาษณ์ให้กรรมการใช้
เป็นแนวทางในการให้คะแนน

๕.๔ บันทึกคะแนนสัมภาษณ์ลงในฐานข้อมูล (Soft file) พร้อมกระดาษบันทึกผลคะแนน (Hard
copy) และส่งคะแนนสอบสัมภาษณ์ให้ สกอ.

๖. การวิเคราะห์ข้อสอบ

๑) มีความเที่ยงตรง (Validity) คือ เครื่องมือนั้นสามารถวัดคุณลักษณะตรงกับความต้องการ
ที่ต้องการจะวัดได้

๒) มีความน่าเชื่อถือ (Reliability) คือ มีผลของการวัดที่คงที่แน่นอนไม่ว่าจะใช้วัดเมื่อใดก็จะ
ได้ผลอย่างเดียวกันหรือไม่ก็ใกล้เคียงกัน

๓) มีความยุติธรรม (Fairness) คือ เครื่องมือที่ไม่ก่อให้เกิดการได้เปรียบ เสียเปรียบต่อผู้เข้ารับ
การทดสอบกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะ

๗. หน้าที่อื่นๆ

๑) รักษาความปลอดภัยและรักษาความลับของแบบทดสอบและกระดาษคำตอบไม่ให้เกิดการ
รั่วไหลทั้งก่อนดำเนินการจัดทำข้อสอบ/ตรวจข้อสอบ ระหว่างดำเนินการจัดทำข้อสอบ/ตรวจข้อสอบ และหลัง
ดำเนินการจัดทำข้อสอบ/ตรวจข้อสอบ

๒) ควบคุมดูแลไม่ให้เกิดการทุจริตในทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดทำข้อสอบ/ตรวจข้อสอบ

วิมลพร อภิบาล

นางสาว

วิมลพร อภิบาล

๓) ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่จัดทำข้อสอบ/ตรวจข้อสอบ ปฏิบัติงานหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ระเบียบและมาตรฐาน ขั้นตอน วิธีการที่เป็นมาตรฐาน

๔) ร่วมรับผิดชอบและร่วมแก้ไขปัญหาทุกเรื่องที่เกิดขึ้นในการดำเนินการจัดทำข้อสอบ/ตรวจข้อสอบ

๕) ให้ความร่วมมือในการสอบสวนหาข้อเท็จจริงในทุกกรณีที่เกิดขึ้น เพื่อดำเนินการทางวินัย หรือทางอาญาต่อไป

๘. หน้าที่ความรับผิดชอบ

หากมีข้อผิดพลาดใด ๆ ในการดำเนินการจัดทำข้อสอบคัดเลือกครั้งนี้ทุกกรณี ซึ่งอาจเกิดความเสียหายต่อราชการ ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบความเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมด

๙. ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๑๐. เงินค่าจ้างและระยะเวลาการส่งมอบ ๑๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๑ เงินล่วงหน้า ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ลงนามในสัญญาจ้าง ๕๑.๐ ๕๑. (๑)

๑๐.๒ งวดที่ ๑ สอบข้อเขียน ร้อยละ ๓๐

๑) ออกข้อสอบข้อเขียนในรูปแบบอัตนัย (เขียนตอบ) แบบความเรียงโดยครอบคลุมสาระ จิตวิญญาณความเป็นครู ความสามารถในการใช้ภาษา และการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหา พร้อมจัดส่ง สกอ./หน่วยผลิตข้อสอบ ให้แล้วเสร็จ ภายใน วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

๒) แนวทางในการตรวจข้อสอบข้อเขียนพร้อมทั้งเกณฑ์การให้คะแนนในการตรวจ (RUBRIC) โดยกำหนดค่าน้ำหนัก จิตวิญญาณความเป็นครู ร้อยละ ๔๐ ความสามารถในการใช้ภาษา ร้อยละ ๓๐ และการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหา ร้อยละ ๓๐ ส่งให้ สกอ. ให้แล้วเสร็จ ภายใน วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

๑๐.๓ งวดที่ ๒ ตรวจและส่งคะแนนสอบข้อเขียน ร้อยละ ๔๐

๑) ตรวจกระดาษคำตอบข้อเขียนพร้อมส่งคะแนนสอบข้อเขียน ในรูปแบบฐานข้อมูล (Soft file) พร้อมกระดาษบันทึกผลคะแนน (Hard copy) ให้ สกอ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) คะแนนสอบข้อเขียนนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

(๒) คะแนนสอบข้อเขียนนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

(๓) คะแนนสอบข้อเขียนนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑

(๔) คะแนนสอบข้อเขียนนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(๕) คะแนนสอบข้อเขียนนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒) วิเคราะห์ข้อสอบข้อเขียนของทุกชั้นปี ให้ สกอ. ภายใน วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๑๐.๔ งวดที่ ๓ ส่งคะแนนสอบสัมภาษณ์ ร้อยละ ๓๐

๑) ทำแบบสัมภาษณ์โดยกำหนดเนื้อหาการสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นการประยุกต์ ความรู้ในเนื้อหาวิชาเอกที่บูรณาการกับวิชาชีพครูไปสู่การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดพร้อมเกณฑ์ การให้คะแนนในการตรวจ (RUBRIC) ภายใน วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๕๑.๐๓๓๓๓๓ ๓๓๓๓ ๓๓๓๓๓๓ ๓๓๓๓๓๓

๒) จัดประชุมชี้แจงกรรมการสอบสัมภาษณ์ เกี่ยวกับแนวทางในการสอบสัมภาษณ์ เกณฑ์การให้คะแนนในการตรวจ (RUBRIC) ภายใน วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๓) ส่งคะแนนสอบสัมภาษณ์

(๑) คะแนนสอบสัมภาษณ์นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(๒) คะแนนสอบสัมภาษณ์นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(๓) คะแนนสอบสัมภาษณ์นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(๔) คะแนนสอบสัมภาษณ์นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(๕) คะแนนสอบสัมภาษณ์นิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภายใน วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

โดยให้มีการหักค่าจ้างล่วงหน้าคืน ร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดในงวดที่ ๑ และ งวดที่ ๒

๑๐. เกณฑ์การคัดเลือก

ใช้การพิจารณาจากการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประสิทธิภาพ ในการออกข้อสอบข้อเขียนวัดความรู้ในรูปแบบอัตนัย (เขียนตอบ) แบบความเรียง ออกข้อสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ ให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน โดยแสดงผลงานเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา มีรายละเอียดการให้คะแนน ดังนี้

๑) แผนการดำเนินงาน

๕๐ คะแนน

มีการแสดงรายละเอียด ขั้นตอน การดำเนินการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ตลอดระยะเวลาที่จัดจ้าง เช่น การจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิออกข้อสอบที่มีความเชี่ยวชาญ/ประสิทธิภาพในการออกข้อสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ การออกข้อสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ การจัดทำเกณฑ์การให้คะแนนข้อเขียน/สัมภาษณ์ การรักษาความปลอดภัยป้องกันการรั่วไหลของข้อสอบ การตรวจข้อสอบ การทำแบบสัมภาษณ์พร้อมหลักเกณฑ์การให้คะแนนสัมภาษณ์ การจัดส่งคะแนน เป็นต้น

๒) ระยะเวลาของประสิทธิภาพการทำงานให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

๓๐ คะแนน

- ๑๐ ปี ขึ้นไป

๓๐ คะแนน

- ๕-๑๐ ปี

๑๕ คะแนน

- น้อยกว่า ๕ ปี

๕ คะแนน

๓) ราคา มีความเหมาะสม สมเหตุสมผล

๒๐ คะแนน

.....
.....ประธานกรรมการ
(นางสาววัฒนาพร สุขพรต)

.....กรรมการ
(นางสาวมานิดา น้อยเล็ก)

.....กรรมการ
(นายกิตติพันธ์ ลูประสงค์)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สถ.	6931
วันที่ 1 พ.ย. 2560	9.49

ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผนการอุดมศึกษา กลุ่มวางแผนและพัฒนากำลังคน โทร.๕๕๙๑

ที่ ศธ ๐๕๐๓ (๕)/ ๑๕๒๗

วันที่ 9

พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการจัดหาพัสดุดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยวิธีคัดเลือก (ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ผ่านผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ)

ตามที่ท่านเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้อนุมัติหลักการให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามบันทึกด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๕๐๓(๕)/๑๔๗๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ สำนักงานนโยบายและแผนการอุดมศึกษา จึงขอรายงานขอข้อขอร้อง ดังนี้

ตรวจสอบ
หน้า
๑๗

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องขอร้อง

๑.๑ ด้วยคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบในหลักการโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๗๒) ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ โดยให้กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการเฉพาะในระยะที่ ๑ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๑ ตามกรอบระยะเวลาการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล ส่วนโครงการในระยะที่ ๒ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ให้กระทรวงศึกษาธิการนำไปบรรจุไว้ในแผนการปฏิรูปการศึกษาที่จะส่งต่อให้รัฐบาลชุดต่อไปปรับปรุงพิจารณาดำเนินการ โดยมีการบริหารงานในรูปแบบคณะกรรมการ ๒ ชุด ได้แก่ คณะอนุกรรมการบริหารโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และคณะอนุกรรมการคัดเลือกสถาบันฝ่ายผลิตและผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะอนุกรรมการคัดเลือกสถาบันฝ่ายผลิตและผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแนวทางการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕ กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นนิสิตนักศึกษาครูที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๑-๕ ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ปัจจุบันเป็นนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๒-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐) และนิสิตนักศึกษาครูที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ แล้วมีมติเห็นชอบให้มีการคัดเลือก และให้ใช้วิธีการสอบคัดเลือกในรูปแบบข้อสอบอัตนัย และมอบให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการภายในเดือนตุลาคม

๑.๓ เนื่องจากการดำเนินการสอบในครั้งนี้มีผู้สมัครจำนวนมาก โดยคาดว่าจะมีจำนวนทั้งสิ้นประมาณ ๗๕,๐๐๐ คน ซึ่งในกระบวนการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ แบ่งเป็น ๒ ขั้นตอน ดังนี้

๑) ขั้นตอนการรับสมัคร การจัดสอบ และการประมวลผล นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยดำเนินการ ตั้งแต่ขั้นตอนที่สามารถรับสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การจัดหาสถานที่สอบ และการจัดห้องสอบ สามารถนำข้อมูลจากการสมัครมาดำเนินการได้ในเบื้องต้น แต่ต้องมีการประสานการหาสถานที่สอบ การจัดสอบ การพิมพ์ข้อสอบ และการควบคุมการสอบ ที่ต้องจัดระบบความปลอดภัยและสรรหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสอบให้เพียงพอกับจำนวนผู้สมัครสอบ สำหรับการประมวลผลก็เช่นเดียวกัน สามารถ

นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานที่แม่นยำ เที่ยงตรง และรวดเร็วในการดำเนินการ

๒) ขั้นตอนการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ เป็นขั้นตอนที่ต้องพึงระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และต้องมีความถูกต้องทางวิชาการ ที่สามารถวัดคุณลักษณะความเป็นครู มีการจัดทำเกณฑ์การตรวจสอบ เกณฑ์การสอบสัมภาษณ์ ที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกันจึงจำเป็นต้องอาศัยหน่วยงานภายนอกที่มีความพร้อม มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินการออกและตรวจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถคัดเลือกได้

คุณสมบัติผู้ที่จะสมัครเข้าร่วมโครงการประการหนึ่ง คือ ต้องเป็นนิสิตนักศึกษาครูที่มีผลการเรียนในภาพรวม วิชาเอก และวิชาชีพรู ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษาได้ทำการสำรวจข้อมูลจำนวนนิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ ๑-๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่มีผลการเรียนในภาพรวม วิชาเอก และวิชาชีพรู ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พบว่า

- ๑) นิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๗,๖๔๔ คน
- ๒) นิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๑๖,๔๗๖ คน
- ๓) นิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ ๕ จำนวน ๑๘,๙๒๗ คน

ซึ่งหากประมาณการนิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ ๑-๒ ที่มีผลการเรียนในภาพรวม วิชาเอก และวิชาชีพรู ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ มีชั้นปีละ จำนวน ๑๗,๐๐๐ คน ซึ่งคาดการณ์ว่าจะมีนิสิตนักศึกษาครู ชั้นปีที่ ๑-๕ ที่มีสิทธิ์จะสมัครสอบคัดเลือกเข้าโครงการฯ ทั้งสิ้นประมาณ ๗๕,๐๐๐ คน โดยการรับสมัครสอบคาดว่าจะเปิดรับสมัครในช่วงวันที่ ๒๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการตามมติคณะรัฐมนตรี และสามารถดำเนินการจัดสอบให้ทันภายในวันดังกล่าว หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่ราชการ

๒. ขอบเขตของงาน

ตามบันทึกด่วนที่สุดที่ ๐๕๐๓(๕)/๑๕๔๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ รายงานผลการจัดทำขอบเขตการจ้างดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๑-๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ขั้นตอนออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

จ้างออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ เป็นเงิน ๑๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสิบล้านบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จ้างออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงาน: บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๐

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือใหนั้นแล้วเสร็จ

ภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันที่มีหนังสือแจ้งเข้าดำเนินการ

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

จัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกโดยอ้างอิงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๑) กรณีดังต่อไปนี้

(ฉ) เป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ หรือเป็นงานที่ต้องปกปิดเป็นความลับของหน่วยงานของรัฐ หรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของประเทศ

การออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ เป็นเรื่องที่ต้องพึงระมัดระวังในเรื่องความถูกต้องแม่นยำ และต้องตรวจสอบความเชื่อถือทางวิชาการที่สามารถวัดคุณลักษณะความเป็นครู มีการจัดทำเกณฑ์การตรวจสอบ เกณฑ์การสอบสัมภาษณ์ ที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกันจึงจำเป็นต้องอาศัยหน่วยงานภายนอกที่มีความพร้อม มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินการออกและตรวจเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถคัดเลือกได้ ไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ต้องปกปิดเป็นความลับในการดำเนินการที่ต้องบริสุทธิ์ ยุติธรรม และเท่าเทียมกัน

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาถึงประโยชน์ คุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดจ้าง รวมถึงประโยชน์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นสำคัญ เนื่องจากเป็นการจ้างที่มีความซับซ้อน มีเทคโนโลยีสูง หรือมีเทคนิคเฉพาะ จำเป็นต้องคัดเลือกตามความต้องการใช้งานของหน่วยงาน และเป็นประโยชน์กับหน่วยงานมากที่สุด ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอราคาครั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ตามมาตรา ๖๕ วรรคหนึ่ง คำนึงถึงเกณฑ์ราคาและพิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย

ขั้นตอนออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ ใช้การพิจารณาจากการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประสบการณ์ ในการออกข้อสอบข้อเขียนวัดความรู้ในรูปแบบอัตนัย (เขียนตอบ) แบบความเรียง ออกข้อสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ ให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐหรือเอกชน โดยแสดงผลงานเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา มีรายละเอียดการให้คะแนน ดังนี้

๑) แผนการดำเนินงาน

๕๐ คะแนน

มีการแสดงรายละเอียด ขั้นตอน การดำเนินการออกและตรวจข้อสอบ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ตลอดระยะเวลาที่จัดจ้าง เช่น การจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิ ออกข้อสอบที่มีความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ในการออกข้อสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ การออกข้อสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ การจัดทำเกณฑ์การให้คะแนนข้อเขียน/สัมภาษณ์ การรักษาความปลอดภัยป้องกันการรั่วไหลของข้อสอบ การตรวจข้อสอบ การทำแบบสัมภาษณ์พร้อมหลักเกณฑ์การให้คะแนนสัมภาษณ์ การจัดส่งคะแนน เป็นต้น

๒) ระยะเวลาของประสบการณ์การทำงานให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

๓๐ คะแนน

- | | |
|-----------------|----------|
| - ๑๐ ปี ขึ้นไป | ๓๐ คะแนน |
| - ๕-๑๐ ปี | ๑๕ คะแนน |
| - น้อยกว่า ๕ ปี | ๕ คะแนน |

๓) ราคา มีความเหมาะสม สมเหตุสมผล ๒๐ คะแนน

๘. ข้อเสนออื่นๆ

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕(๓) และ (๕) และให้คณะกรรมการฯ แต่ละคณะ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว แต่อย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

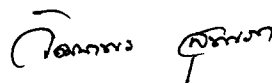
๑.๑ คณะกรรมการดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑) นางสาววัฒนาพร สุขพรด | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายจิรภัทร กุลบุตร | กรรมการ |
| ๓) นางสาวปาริฉัตร พรายภู | กรรมการ |

๑.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีคัดเลือก ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๑) นางสาวอรชร เสาวเวียง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายภราดร เหลืองวิฑิตกุล | กรรมการ |
| ๓) นางสาวรัชชก สมณา | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาววัฒนาพร สุขพรด)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการ